

# „Dreh- und Angelpunkt unseres Hauses – Verwalten ist Gestalten.“



Ambulante Intensivpflege  
und Beatmung  
**AIB**  
www.aib-24.de

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

## Verwaltungskraft (m/w/d) – Teilzeit (20 Stunden/Woche)

Die AIB GmbH Ambulante Intensivpflege und Beatmung versorgt im Großraum Hamburg und Lüneburg mit mehreren Pflegeteams ausschließlich intensiv- und beatmungspflichtige Klienten/-innen, die im Rahmen eines betreuten Wohnens einer 24-Stundenbetreuung bedürfen. Die Lage und die guten Arbeitsbedingungen machen unser Haus für Arbeitnehmer sehr attraktiv.

### In Ihrem Aufgabenbereich zeigen Sie Know How & Sachverstand

- Sie planen und organisieren Verwaltungsvorgänge und Geschäftsprozesse im Gesundheitswesen
- Allgemeine Büro- und Verwaltungsarbeit, wie z. B. Klienten- und Personalakten verwalten
- Verwaltung der Zahlungsein- und ausgänge, Bearbeitung der offenen Posten
- Sie sind unter anderem erster Ansprechpartner für unsere Klienten, Angehörigen, Mitarbeiter, Krankenkassen und Besucher
- Sie unterstützen die Pflegedienstleitung und die Pflegeteams

### Deshalb können wir zuversichtlich auf Sie setzen

- Abgeschlossene Ausbildung als Kaufmann/-frau im Gesundheitswesen oder vergleichbare kaufmännische Ausbildung
- Gute EDV-Anwenderkenntnisse sind wünschenswert
- Sorgfältige, selbständige Arbeitsweise

### Was wir Ihnen als Arbeitgeber bieten

- **Unbefristete Anstellung mit attraktiver Bezahlung, Weihnachtsgeld & 30 Tage Urlaub**
- Einen modernen Arbeitsplatz in einem engagierten Team mit vielen sympathischen Kollegen
- Eine ausführliche und qualifizierte Einarbeitung
- Viele Mitarbeitervorteile, wie z. B. Kindergartenzuschuss, HWV Profi-Ticket, etc.
- Geregelte Arbeitszeiten von Montag bis Freitag, von 13:00 bis 17:00 Uhr

### Wählen Sie einen Arbeitgeber, der auch für Sie da ist und bewerben Sie sich jetzt!

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung als Verwaltungskraft (m/w/d).

**AIB GmbH**  
**Ambulante Intensivpflege und Beatmung**  
Callingtonstraße 4  
22885 Barsbüttel

**Ansprechpartnerin:**  
Frau Farina Ristau  
**Telefon: (040) 35 98 248 - 0**  
**pdl@aib-24.de**

